

Na podlagi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 12/96, 23/96) je Svet Vrtca Škofljica na svoji seji dne, 9.10.2013 sprejel naslednji

SKLEP
O USTANOVITVI METULJEVEGA SKLADA
VRTCA ŠKOFLJICA, KAMNIKARJEVA UL. 8, ŠKOFLJICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1.

S tem sklepom se določi namen ustanovitve in način delovanja sklada, sestavo in pristojnosti organov sklada, način zagotavljanja in razpolaganja s sredstvi sklada in nadzor nad delovanjem sklada.

II. NAMEN IN DEJAVNOST SKLADA

2.

Sklad se ustanovi za:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, zapuščin in iz drugih virov,
- financiranje dejavnosti posameznega oddelka, ki niso sestavina vzgojno-varstvenega in izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,
- nakup nadstandardne opreme,
- zagotavljanje sredstev za spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti otrok,
- pomoč socialno šibkim otrokom.

3.

Upravni odbor sklada v soglasju s Svetom Vrtca Škofljica pripravi vsako leto program dela, ki je osnova za pridobivanje sredstev.

Pridobljena sredstva se zbirajo na TRR vrtca - podračun pri UJP 01323-6000000251 in morajo biti porabljeni v skladu z namenom. Sredstva se v poslovnih knjigah vrtca vodijo na posebni postavki.

Kadar so pridobljena sredstva porabljena za nakup osnovnih sredstev, se slednja vodijo v bilanci stanja, na posebni postavki.

4.

Pri izbiri izvajalcev, nakupu blaga itd. Upravni odbor uporablja določila Zakona o javnih naročilih.

III. PRISTOJNOSTI UPRAVNEGA ODBORA IN PREDSEDNIKA SKLADA

5.

Upravni odbor sklada ima predsednika in šest članov. Člane odbora imenuje Svet staršev. Predstavnike vrtca predlaga svet vrtca.

Upravni odbor sestavljajo:

- trije predstavniki vrtca, ki jih predlaga svet vrtca,
- štirje predstavniki staršev, ki jih predlaga svet staršev.

Člani odbora izmed sebe izvolijo predsednika Upravnega odbora in namestnika predsednika.

6.

Mandat članov Upravnega odbora je dve leti. Člani Upravnega odbora so vanj lahko ponovno imenovani.

7.

Upravni odbor sklada:

- v soglasju s svetom vrtca sprejme letni program dela s finančnim načrtom po oddelkih in za zavod v celoti,
- sprejme poročilo o realizaciji letnega programa dela,
- določa merila za dodeljevanje sredstev za socialne pomoči,
- oblikuje in posreduje ponudbe za sodelovanje, sponzorstvo in donatorstvo fizičnim in pravnim osebam,
- skrbi za promocijo sklada,
- odloča o nakupu nadstandardne opreme na podlagi izvedenih javnih razpisov oziroma pridobljenih ponudb,
- odloča o pritožbah.

Za svoje delo lahko Upravni odbor sprejme pravila sklada.

8.

Upravni odbor sklada se konstituira na prvi seji, ki jo do izvolitve predsednika skliče in vodi ravnatelj.

9.

Upravni odbor odloča na sejah z večino glasov vseh članov. Upravni odbor o predlogih sklepov glasuje praviloma javno, izjemoma pa tudi tajno. O tem odloči večina vseh članov Upravnega odbora. O svojih sejah Upravni odbor vodi zapisnike.

10.

Predsednik Upravnega odbora sklada zastopa in predstavlja Sklad ter je sopodpisnik pogodb, ravnatelj vrtca pa je v skladu s sklepi Upravnega odbora pooblaščen, da v imenu in za račun sklada sklepa vse pogodbe ter opravlja druge pravne posle.

11.

Za zakonitost delovanja sklada je odgovoren ravnatelj vrtca.

Administrativno-tehnična in računovodska opravila za sklad opravlja vrtec.

IV. OBVEŠČANJE O DELOVANJU SKLADA

12.

Upravni odbor sklada o svojem delovanju obvešča svet staršev, ravnatelja, svet vrtca in javnost. Najmanj enkrat letno o svojem delovanju obvesti vse starše.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

13.

Sklep o ustanovitvi sklada prične veljati, ko ga sprejme Svet zavoda.

Na Lavrici, dne 9.10.2013



PREDSEDNICA SVETA ZAVODA:
Tanja Maver

Tanja Maver